



## TITRE

Choisir un titre synthétique et parlant. S'agissant d'un retour d'expérience, le titre peut annoncer ou non le résultat du projet (réussite, échec, essai).

## CATÉGORIE DE RETOUR D'EXPÉRIENCE

Sélectionner la catégorie la plus pertinente parmi :

- ⇒ **Travaux de création, de restauration** : l'axe principal de votre projet relève de travaux de création et/ou de restauration de mares (curage, imperméabilisation, débroussaillage, bucheronnage, reprofilage des berges...)
- ⇒ **Programme d'actions en faveur des mares** : votre projet correspond à un programme d'actions dans son ensemble, avec une phase d'étude et diagnostic des mares d'un territoire donné et une phase de mise en place d'une ou plusieurs actions  
Projets citoyens : votre projet est centré sur la participation citoyenne à une ou plusieurs actions en faveur des mares (recensement, inventaire, chantier...)
- ⇒ **Action de gestion** : votre action contribue à la préservation des mares à travers la mise en place d'une gestion favorable du milieu ou de l'amélioration de la gestion déjà en place (entretien, fauche des berges, pâturage/clôtures, gestion de l'alimentation en eau de la mare et de son exutoire...)
- ⇒ **Etude** : votre projet a pour objectif l'amélioration de la connaissance sur les mares à travers une étude scientifique (qualité de l'eau, stockage carbone), un suivi (Pop Amphibiens, STELI), un inventaire (Atlas de la Biodiversité Communale), ...
- ⇒ **Valorisation** : votre projet met en valeur les mares à travers des aménagements (panneaux pédagogiques, sentier), des événements (animation nature, exposition, performance artistique), une campagne de communication...
- ⇒ **Outil** : vous développez un outil informatique (boîte à outils, base de données, application mobile...) ou matériel (malle pédagogique, matériel de terrain, livre/guide...) utile aux actions en faveur des mares
- ⇒ **Autre** : votre projet ne correspond à aucune des catégories ci-dessus

## NOM DE LA STRUCTURE PORTEUSE DU PROJET

Nom complet + acronyme de votre structure. Les partenaires sont cités plus loin.

## L'ÉCHELLE DU PROJET :

- ⇒ Régionale
- ⇒ Départementale
- ⇒ Bassin(s)-versant(s)
- ⇒ Intercommunale
- ⇒ Communale
- ⇒ Localisé sur un site

## LOCALISATION

Si localisé sur un site, précisez son nom et son adresse.

## PRÉSENTATION SYNTHÉTIQUE DE LA STRUCTURE PORTEUSE

Missions générales de la structure.

## CONTEXTE ET ENJEUX DU PROJET

Point de départ, raisons, réflexions qui ont poussé les porteurs de projet à agir.

## OBJECTIFS DU PROJET

Les objectifs concrets fixés pour la durée du projet et le cas échéant les objectifs à plus long terme.

## ANNÉE DE RÉALISATION

Ex : 2022 ou 2022-2023

## LE PROJET PAS À PAS

Dans cette partie, décrivez le déroulé du projet / sa méthodologie, chaque étape, chaque action ayant été réalisée ou tentée. Structurez par sous-partie pour plus de lisibilité.

## MOYENS HUMAINS ET MATÉRIELS

Combien de personnes se sont investies sur ce projet, en quelle qualité, sur quel pas de temps ?

Quel matériel a été nécessaire aux différentes étapes du projet (engins de travaux, matériel d'imperméabilisation, matériel scientifique...)?

## RÉGLEMENTATION À PRENDRE EN COMPTE

Si une ou plusieurs étapes du projet étaient soumises à une quelconque réglementation, présentez laquelle et très brièvement ce que cela implique pour le projet. Si le projet n'était soumis à aucune réglementation, il n'y a pas besoin de rédiger ce paragraphe.

## BUDGETS & FINANCEMENTS MOBILISÉS

Le coût global de ce projet s'élève à XX€, soit XX€ de temps salarié, XX€ de prestation et XX€ de coût matériel.

Si les coûts précis ne peuvent pas être donnés précisez l'enveloppe budgétaire globale ou une fourchette de prix.

Le projet a été financé à hauteur de XX% par XX et XX% par XX. Autres financements possibles + autofinancement.

## PRÉSENTATION SYNTHÉTIQUE DE LA STRUCTURE PORTEUSE

Missions générales de la structure.

## PARTENAIRES DU PROJET

Citez les partenaires ayant contribué avec vous au projet en précisant en quelques mots si besoin ce qui a été réalisé par chacun.

## LES RÉUSSITES DU PROJET

Décrivez ce qui a bien fonctionné, grâce à quels moyens, grâce à quel contexte. Vous pouvez également préciser dans ce paragraphe ce que le projet peut apporter à plus long terme.

## LES DIFFICULTÉS DU PROJET

Décrivez, d'une part, ce qui n'a pas fonctionné et pourquoi, les obstacles à l'aboutissement du projet.  
D'autre part, commentez les solutions mises en place et les améliorations possibles.

## POINTS DE VIGILANCE ET INFOS À PRENDRE EN CONSIDÉRATION POUR ACTION SIMILAIRE.

Que devraient savoir de futurs porteurs de projets avant de tenter l'expérience ?

Qu'auriez-vous aimé savoir avant de mener votre projet ?

Conseils et recommandations, spécificités du projet.

## CHIFFRES CLÉS

Entre 3 et 6 chiffres clés (ex : nombre de mares recensées, nombre de mares restaurées, surface cumulée des mares restaurées, nombre panneaux pédagogiques posés, nombre de personnes présentes à une animation, linéaire de sentier).

## PIÈCES JOINTES

Les photos ou illustrations (3 ou 4 images de taille 4 MO maximum) seront à déposer en même temps que le formulaire de retour d'expérience rempli et le logo de votre structure (jpeg ou png) dans la zone de dépôt disponible sur le site internet du PRAM Normandie : <https://www.pramnormandie.com/retour-dexperience/>

## CONTACTS

Pour la ou les structure(s) porteuse(s) du projet :

- ⇒ Nom de la structure
- ⇒ Adresse mail générique de contact de la structure
- ⇒ Numéro de téléphone (facultatif)
- ⇒ Lien du site internet (facultatif)

